УТВЕРЖДЕН
Общим собранием учредителей
Протокол № 1
от 22 октября 2010 года

Изменения утверждены
Попечительским советом
Протокол № 4
от 02 июля 2012 года

Изменения утверждены
Попечительским советом
Автономной некоммерческой организации
«Международный Университет Восстановительной Медицины»
Протокол № 12
«20» марта 2017 года

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации высшего образования «Международный Университет Восстановительной Медицины»

г. Москва,
2017 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация высшего образования «Международный Университет Восстановительной Медицины» (далее – Университет) является унитарной некоммерческой организацией, созданной юридическими лицами Российской Федерации в целях предоставления услуг в области осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования и научной деятельности, в том числе осуществления научно-методической, экспертной и другой деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

Тип Университета как образовательной организации – образовательная организация высшего образования.

1.2. Наименование Университета:

полное наименование Университета на русском языке: Автономная некоммерческая организация высшего образования «Международный Университет Восстановительной Медицины»;

сокращенное наименование Университета на русском языке: АНО ВО «МУВМ»;

полное наименование Университета на английском языке: Autonomous nonprofit organization of higher education «International University of Restorative Medicine»;

сокращенное наименование на английском языке: ANO HE «IURM».

1.3. Место нахождения Университета: 105062, г. Москва, Фурманный пер., д. 8, стр. 2.

1.4. Учредителями Университета являются:

- Общероссийская общественная организация «Российское общество врачей восстановительной медицины Российского медицинского сообщества»,
- Национальная курортная ассоциация (некоммерческая организация).

1.5. Университет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, иным действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.6. Университет является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законодательством порядке, имеет лицевые счета, обладает обособленным имуществом, может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Университет имеет печать со своим полным наименованием, может иметь иные печати и штампы.

1.7. Университет самостоятелен в формировании своей структуры. Деятельность структурных подразделений Университета регламентируется Положениями о структурных подразделениях.

1.8. Структурными подразделениями Университета являются: институты, кафедры, лаборатории, научно-исследовательские, учебные, методические и лечебно-диагностические подразделения, колледжи, клиники, управления, отделы, центры и другие подразделения.

1.9. Университет вправе обращаться в соответствующие организации Российской Федерации, а также и в международные в целях его общественной аккредитации. Общественная аккредитация не влечет за собой финансовых или иных обязательств со стороны государства.

1.10. Университет вправе добровольно вступать и объединяться в ассоциации (союзы), которые создаются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Университет может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации.

1.11. Университет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несет ответственность за сохранность документов (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие), обеспечивает их передачу на государственное

хранение в соответствии с установленным перечнем документов, хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

1.12. Соблюдение положений настоящего Устава, локальных нормативных актов Университета обязательно для всех категорий работников и обучающихся Университета.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА

2.1. Университет создан в целях предоставления услуг в области:

- осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования и научной деятельности;
- реализации образовательных программ послевузовского и дополнительного профессионального образования по направлениям медицинской реабилитации восстановительной и спортивной медицины, курортологии, физиотерапии, лечебной физкультуры, менеджмента (в том числе медицинского), управления, как по Программам, утвержденным Правительством Российской Федерации, так и в соответствии с международными стандартами;
- осуществления подготовки, переподготовки и (или) повышения квалификации работников с высшим и средним профессиональным образованием, научных и научно-педагогических работников по тематике Университета в рамках послевузовского и дополнительного профессионального образования, как в Российской Федерации, так и за рубежом;
- развития теории и практики основ восстановительной медицины, содействия внедрению ее в практику Центров восстановительной медицины и реабилитации, санаториев, центров здоровья;
- удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном и нравственном развитии посредством получения послевузовского и дополнительного профессионального образования в избранной области профессиональной деятельности;
- удовлетворения потребностей общества в квалифицированных специалистах здравоохранения и научно-педагогических кадрах;
- изучения состояния региональной сети учебных заведений и подразделений повышения квалификации и переподготовки кадров по восстановительной и курортной медицине и перспектив ее развития;
- профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов с медицинским и фармацевтическим образованием, а также научно-педагогических работников высшей квалификации как в Российской Федерации, так и за рубежом.

2.2. Предмет деятельности Университета:

- систематизация учебных программ и научно-методического обеспечения по направлениям, связанным с немедикаментозными методами лечения, в том числе с использованием природных лечебных факторов в России и за рубежом;
- содействие научно-методическому обеспечению деятельности центров добровольной сертификации специалистов санаторно-курортной отрасли, введению единой вертикальной нумерации для специалистов, работающих в санаторно-курортной отрасли;
- создание центров дистанционного обучения;
- создание условий для проведения научных исследований, внедрения новых методов диагностики, профилактики, лечения и реабилитации;
- сертификация специалистов согласно направлениям, указанным в лицензии Университета на образовательную деятельность;
- координация деятельности учебных заведений и подразделений повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов по восстановительной и курортной медицине на территории Российской Федерации и за рубежом;
- организация и проведение, стажировок, тренингов в соответствии с международными стандартами для специалистов с высшим и средним (в том числе медицинским, иным) образованием; тренингов по маркетингу, менеджменту, в том числе медицинскому;

- обобщение и распространение новейшего опыта организации учебного процесса, научно-методической работы, прогрессивных форм и методов обучения на территории Российской Федерации и за рубежом;

- распространение медицинских и экологических знаний среди населения, пропаганда и внедрение в повседневный быт людей здорового образа жизни;

- содействие сохранению и приумножению нравственных, культурных и научных ценностей общества;

- организация и проведение профессиональной переподготовки, стажировок, тренингов в соответствии с международными стандартами для специалистов с высшим и средним (в том числе медицинским, иным) образованием;

- оказание научно-методической помощи санаторно-курортным и другим лечебно-профилактическим учреждениям по профилактике заболеваний и медицинской реабилитации в России и за рубежом;

- выполнение заданий в рамках национальных проектов, федеральных, отраслевых, межведомственных и региональных научно-практических программ в области охраны здоровья, улучшения демографической ситуации в Российской Федерации, продления активного периода жизни человека, сохранения трудоспособности населения, а также рационального использования и охраны природных лечебных факторов;

- координация и разработка научных основ организации работы центров восстановительной медицины и реабилитации, санаторно-курортных учреждений и подразделений восстановительной медицины, лечебной физкультуры и спортивной медицины, курортологии и физиотерапии (для взрослых и детей),

- проведение оценки качества предоставляемых санаторно-курортными учреждениями услуг населению с выдачей заключения;

- разработка методов оценки медико-климатических особенностей лечебно-оздоровительных местностей и курортов и предложений по их внедрению;

- создание и организация работы аналитической лаборатории по оценке качества курортных ресурсов в России и за рубежом;

- взаимодействие с заинтересованными медицинскими организациями на территории Российской Федерации и за рубежом с целью усовершенствования управления врачебной деятельностью, разработка этических норм этой деятельности,

- подготовка проектов федеральных и региональных программ, направленных на реализацию прав человека на охрану здоровья в области восстановительной медицины, лечебной физкультуры и спортивной медицины, курортологии, физиотерапии и медицинской реабилитации;

- организация выпуска продукции в сфере образования, просвещения, обучения и воспитания, в том числе разработка и изготовление компьютерных и аудиовизуальных программ, устройств, средств обучения и оборудования;

- организация и проведение обучения подготовки медиаторов по программам, как утвержденным Правительством Российской Федерации, так и в соответствии с международными стандартами;

- проведение научных исследований в области восстановительной медицины, медицинской реабилитации, лечебной физкультуры и спортивной медицины, курортологии, физиотерапии, гомеопатии и традиционной медицины; разработка предложений по внедрению результатов проведенных исследований в работу лечебно-профилактических учреждений;

- участие в установленном порядке в разработке государственных программ по оздоровлению взрослого и детского населения на базе реабилитационно-восстановительных и санаторно-курортных учреждений различного контингента пациентов;

- разработка и содействие внедрению системы организации медицинской помощи по медицинской реабилитации, восстановительной, спортивной и курортной медицины в целях решения демографических проблем, охраны материнства и детства, продления активного долголетия лиц пожилого возраста на территории Российской Федерации и за рубежом;

- организация и проведение обучения, стажировок, тренингов по маркетингу, менеджменту, в том числе медицинскому;
- создание и эксплуатация автоматизированных систем работы лечебно-оздоровительных и спортивных учреждений, предприятий питания, развлекательных комплексов, для оптимизации деятельности и минимизации человеческого фактора с целью повышения качества обслуживания;
- эксплуатация средств медицинской связи, включая спутниковую и телеконференции;
- осуществление научно-практического сотрудничества с профильными учреждениями зарубежных стран, развитие научных связей с Всемирной организацией здравоохранения, общественными и другими организациями;
- эксплуатация объектов реабилитационно-восстановительного, санаторно-курортного, оздоровительного, профилактического, туристического и спортивного назначения в России, странах СНГ и за рубежом;
- управление объектами реабилитационно-восстановительного, санаторно-курортного, оздоровительного, профилактического, туристического и спортивного назначения в России, странах СНГ и за рубежом;
- организация и проведение международных и федеральных съездов, конгрессов, конференций, семинаров, симпозиумов, обучения, деловых встреч, круизов и т.п. в России и за рубежом;
- организация и проведение выставок, выставок-продаж, ярмарок, аукционов, торгов, как в России, так и за ее пределами;
- осуществление совместно с отечественными и зарубежными контрагентами инвестиционных, образовательных, научных, информационных, коммерческих, производственных, технических и иных разработок и проектов;
- пропаганда достижений науки и содействие распространению научных знаний по вопросам восстановительной медицины, лечебной физкультуры и спортивной медицины, курортологии, физиотерапии и медицинской реабилитации;
- создание и внедрение современных информационных технологий в области повышения уровня здоровья, участие в создании автоматизированных рабочих мест и экспертных систем диагностики, лечения и комплексного анализа уровня работоспособности и функционального состояния человека, сертификация и обработка персональных данных;
- проведение и реализация научных, технических, технологических, инженерных, методических, экономических разработок; проведение работ в области новой техники и новых технологий, проведение работ в области защиты информации и компьютерной безопасности;
- осуществление издательской деятельности, и в ее рамках производство видео и телевизионной продукции по тематике Университета;
- поиск потенциальных партнеров среди российских и иностранных фирм и предприятий, развитие новых нетрадиционных форм сотрудничества, содействие развитию прямых научных, культурных и хозяйственных связей;
- обобщение и распространение новейшего опыта организации учебного процесса, научно-методической работы, прогрессивных форм и методов обучения на территории Российской Федерации и за рубежом; создание центров дистанционного обучения;
- выполнение заданий в рамках национальных проектов, федеральных, отраслевых, межведомственных и региональных научно-практических программ в области охраны здоровья, улучшения демографической ситуации в Российской Федерации, продления активного периода жизни человека, сохранения трудоспособности населения, по оздоровлению взрослого и детского населения а также рационального использования и охраны природных лечебных факторов;
- разработка концептуальных подходов к решению проблем оздоровления населения и поддержания высокого уровня профессионального здоровья трудящихся различных профессий, а также прогнозирование влияния производственных и экологических факторов на уро-

вень и динамику работоспособности, профессиональное здоровье и структуру заболеваемости, выбор и обоснование основных направлений профилактических мероприятий;

- выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований по тематике Университета:

• разработка научных основ и новых методов медицинской реабилитации, восстановительной и спортивной медицины, физиотерапии, лечебной физкультуры, курортологии, санаторно-курортного лечения на основе использования лечебных природных факторов и содействие внедрению научных достижений в медицинскую практику на территории Российской Федерации и за рубежом;

• разработка новых медицинских технологий по оценке (диагностике) функциональных резервов организма, оздоровлению и медицинской реабилитации посредством комплексного применения лекарственной и немедикаментозной терапии (физиотерапии, лечебной физкультуры, массажа, лечебного и профилактического питания, мануальной терапии, психотерапии, рефлексотерапии, гомеопатии, других технологий традиционной медицины), в том числе и за рубежом;

• создание и внедрение современных информационных технологий в области повышения уровня здоровья, участие в создании автоматизированных рабочих мест и экспертных систем диагностики, лечения и комплексного анализа уровня работоспособности и функционального состояния человека, сертификация и обработка персональных данных;

• разработка научных основ и методов рационального использования ресурсов природных лечебных факторов, а также научно-практических рекомендаций их широкого применения в медицинской практике для достижения высоких социально-экономических показателей здоровья населения в России и за рубежом;

• проведение клинических испытаний новых медицинских технологий, а также участие в разработке и проведении клинических испытаний новой физиотерапевтической и другой медицинской аппаратуры, осуществление контроля и методического руководства патентной и лицензионной работой;

• проведение и реализация научных, технических, технологических, инженерных, методических, экономических разработок; проведение работ в области новой техники и новых технологий, проведение работ в области защиты информации и компьютерной безопасности;

• осуществление научно-исследовательской деятельности в области фармакологии на территории Российской Федерации и за рубежом, организация фармацевтической и клинико-фармакологической деятельности, включая проведение доклинических и клинических испытаний

- организация медицинской и санитарно-курортной помощи:

• организация и эксплуатация центров здоровья, санаторно-курортных и профилактических объектов в России и за рубежом;

• содействие санаторно-курортной деятельности, связанной с проведением медицинской реабилитации, восстановительного лечения, профилактики, оздоровительных мероприятий на базе центров восстановительной медицины и курортологии, санаториев, профилакториев, учебно-оздоровительных комплексов, в том числе за рубежом;

• разработка методов оценки медико-климатических особенностей лечебно-оздоровительных местностей и курортов и предложений по их внедрению;

• создание и организация работы аналитической лаборатории по оценке качества курортных ресурсов в России и за рубежом; проведение оценки качества предоставляемых санаторно-курортными учреждениями услуг населению с выдачей заключения;

• организация клинического, реабилитационно-восстановительного и санаторно-курортного лечения граждан в соответствии с медицинскими рекомендациями в России и за рубежом;

• содействие созданию центров восстановительной медицины, санаториев, СПА-салонов, Веллнесс-комплексов, Фитнес-центров, спортивно-оздоровительных центров и т.п.;

• создание и эксплуатация автоматизированных систем работы лечебно-оздоровительных и спортивных учреждений, предприятий питания, развлекательных комплексов, для оптимизации деятельности и минимизации человеческого фактора с целью повышения качества обслуживания;

- организация выпуска продукции в сфере образования, просвещения, обучения и воспитания, в том числе разработка и изготовление компьютерных и аудиовизуальных программ, устройств, средств обучения и оборудования;

- осуществление консультативной и экспертной деятельности по тематике Университета;

- распространение медицинских и экологических знаний среди населения, пропаганда и внедрение в повседневный быт людей здорового образа жизни;

- взаимодействие с заинтересованными медицинскими организациями на территории Российской Федерации и за рубежом с целью усовершенствования управления врачебной деятельностью, разработка этических норм этой деятельностью

2.3. Видами деятельности, определяемыми настоящим Уставом, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Университет может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии) и полученной в установленном порядке аккредитации (в случае если такая аккредитация является обязательной).

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. В Университете реализуются на платной (возмездной) основе с юридическими и физическими лицами профессиональные образовательные программы послевузовского и дополнительного профессионального образования в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности в России и за рубежом.

Университет имеет право оказывать физическим и юридическим лицам платные образовательные услуги, предусмотренные образовательными программами и государственными образовательными стандартами профессионального образования:

- по основным общеобразовательным программам,
- в образовательных программах среднего профессионального образования,
- в программах профессионального обучения,
- в дополнительных общеобразовательных программах,
- в дополнительных профессиональных программах,
- по предметам послевузовского профессионального образования,
- в преподавании специальных курсов и циклов дисциплин,
- в дополнительных занятиях и консультациях,
- в занятиях по углубленному изучению предметов,
- по профессиональной переподготовке, стажировкам и тренингам в соответствии с международными стандартами,
- при индивидуальном образовании,
- в довузовском образовании.

Университет путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения создает необходимые условия обучающимся для освоения профессиональных образовательных программ в рамках послевузовского и дополнительного профессионального образования.

3.2. Образовательные программы могут осваиваться в Университете по очной, очно-заочной и заочной формам обучения, а также по системе дистанционного обучения.

3.3. Сроки освоения образовательных программ Университета устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и на основе соответствующего государственного и/или международного стандарта профессионального образования.

3.4. Содержание и организация образовательного процесса в Университете по основным образовательным программам регламентируются расписанием занятий и образователь-

ной программой, разрабатываются в соответствии с государственными и/или международными стандартами профессионального образования по соответствующим специальностям.

Университет разрабатывает и утверждает учебные планы в соответствии с требованиями государственных и/или международных образовательных стандартов профессионального образования по специальностям.

Учебные занятия в Университете проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных работ, контрольных работ, коллоквиумов, самостоятельных работ, научно-исследовательских работ, практики, стажировок, тренингов.

3.5. Для всех видов аудиторных занятий (кроме практики) академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

3.6. Качество освоения образовательных программ оценивается в Университете путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников.

3.7. Университет имеет право выдачи выпускникам, успешно завершившим образовательные программы послевузовского и дополнительного профессионального образования, документ установленного образца.

3.8. На каждого обучающегося в Университете формируется в установленном порядке личное дело. Выпускнику Университета и выбывшему до окончания освоения образовательной программы из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в Университет. Заверенная копия документа об образовании остается в личном деле. Все прочие документы (выписки из приказов о зачислении, об окончании или выбытии и др.) остаются в личном деле и хранятся в архиве Университета.

4. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1. Основными задачами научной деятельности Университета являются выполнение научных исследований, использование новейших научных достижений и технологий в обучении, подготовка научно-педагогических работников высшей квалификации.

4.2. Научная деятельность планируется Университетом самостоятельно. Научные направления утверждаются приказом Президента.

4.3. Университет совместно с научными организациями, в том числе иностранными, может осуществлять совместные научно-образовательные проекты, научные исследования и экспериментальные разработки, а также иные совместные мероприятия на договорной основе, в том числе и за рубежом.

4.4. Университет может привлекать работников научных организаций, а работники Университета могут быть привлечены научной организацией на договорной основе для участия в образовательной и (или) научной деятельности, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

4.5. Создание научной лаборатории для научной и (или) научно-технической деятельности на базе Университета осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, либо на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

4.6. Университет в обязательном порядке осуществляет фундаментальные, поисковые и прикладные научные исследования, которые являются непременной составной частью подготовки обучающихся. Планы научно - исследовательских работ утверждаются Президентом по согласованию с Ученым советом.

5. НАПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1.Направлениями образования в Университете являются:

- восстановительная медицина (в т.ч. физиотерапия, медицинская реабилитация, курортология, медицинский массаж, мануальная терапия, психотерапия, рефлексотерапия, лечебная физкультура, спортивная медицина и др.);
- гомеопатия, в т.ч. клиническая;
- курортная медицина, бальнеотерапия, грязелечение, климатотерапия, водолечение;
- косметология, талассотерапия, СПА-терапия, массаж, стоун-терапия, псамотерапия, гелеотерапия, аюрведа;
- подготовка среднего медицинского персонала по вопросам восстановительной медицины, медицинской реабилитации, спортивной медицины, физиотерапии, лечебной физкультуры (ЛФК), массажа, курортологии и другим вопросам;
- веллнесс;
- спортивная медицина, фитнес;
- традиционная медицина, фитотерапия, гирудотерапия;
- организация здравоохранения;
- медицинский менеджмент и управление;
- управление персоналом;
- основы компьютерной грамотности;
- медицинский туризм;
- организация санаторно-курортного лечения;
- гостиничный бизнес, менеджмент и управление;
- иные направления, утверждаемые Попечительским советом.

5.2. Университет самостоятельно планирует и осуществляет образовательный процесс, выбирает наиболее эффективные формы, методы и технологии обучения, создает необходимые условия слушателям для освоения образовательных программ.

5.2. При зачислении обучающегося между ним и Университетом заключается договор, регламентирующий права и обязанности сторон, сроки обучения, формы и размер платы за обучение, иные условия договора.

5.3. Набор в учебные группы осуществляется до начала учебного процесса.

5.4. Обучение проводится по учебным курсам, продолжительность которых определяется объемом соответствующей учебной программы. Занятия в Университете проводятся по расписанию, исходя из специфики каждой специализации и возможностей Университета.

5.5. При обучении в Университете используются различные формы групповых и индивидуальных занятий. Количество учащихся в одной группе зависит от специфики курса и технических возможностей Университета.

5.6. Обучение ведется на русском языке.

5.7. В Университете устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекция, семинар, практическое занятие, мастер-класс, тренинг, лабораторная работа, контрольная работа, коллоквиум, консультация, курсовая работа, курсовой проект, самостоятельная работа, практика, научно-исследовательская работа, стажировка, выпускная квалификационная работа. Университет может использовать и другие виды занятий.

5.8. Оценка уровня знаний учащихся проводится по результатам текущего контроля знаний (тесты, экзамены) и итоговой аттестации (тестирования). Основная система оценок успеваемости - балльная (возможно использование зачетной системы). Проведение итоговой аттестации слушателей осуществляется специально создаваемыми комиссиями, составы которых утверждаются Президентом Университета.

5.9. Слушателям, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании установленного государственного образца.

5.10. По окончании обучения и прохождения итоговой аттестации выдается удостоверение о краткосрочном повышении квалификации - для лиц, прошедших обучение по программе от 72 до 100 часов; свидетельство о повышении квалификации - для лиц, прошедших обучение по программе в объеме свыше 100 часов.

Для лиц, прошедших обучение по краткосрочным программам повышения квалификации (менее 72 часов) и по программам дополнительного образования, выдается сертификат Университета.

5.11. В случае несогласия учащегося с итоговой оценкой, ему предоставляется право сдавать экзамен по данному предмету специально образованной предметной комиссией.

5.12. Выпускникам Университета выдаются документы установленного образца с указанием типа учебного заведения и информацией о прослушанных дисциплинах. Указанные документы заверяются печатью Университета.

6. ПРИЕМ В УНИВЕРСИТЕТ. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ

6.1. Порядок приема в Университет устанавливается на основании положений настоящего Устава, требований Министерства образования и науки Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Университет самостоятельно разрабатывает ежегодно правила приема в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации, порядку приема, устанавливаемому Министерством образования и науки Российской Федерации, и правилам приема, определяемым Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации и закрепленным в настоящем Уставе.

Правила приема утверждаются Президентом Университета.

6.3. Университет объявляет прием для обучения по образовательным программам дополнительного и послевузовского профессионального образования только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

6.4. При приеме Университет знакомит поступающих с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Зачисление в Университет осуществляется на основании письменного обращения на имя Президента или Ректора с заключением договора на оказания образовательных услуг (на платной основе).

6.5. Поступающие в Университет обучаются на русском языке.

6.6. На каждого обучающегося в Университете формируется в установленном законодательством Российской Федерации порядке личное дело.

6.7. Обучающиеся подлежат отчислению из Университета:

1) по уважительным причинам, в том числе:

- по собственному желанию;
- по состоянию здоровья;
- в связи с призывом в Вооруженные Силы;
- в связи с переводом в другое учебное заведение;

2) по неуважительным причинам, в том числе:

- за невыполнение учебного плана;
- за академическую неуспеваемость;
- за нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, Правил внутреннего распорядка Университета;
- за совершение преступления, при наличии обвинительного приговора суда, вступившего в законную силу;
- в связи с невыходом из академического отпуска;

3) в связи с окончанием Университета;

4) в связи со смертью;

5) в связи с расторжением Договора на обучение.

За академическую неуспеваемость отчисляются обучающиеся:

- не сдавшие экзамены по трем и более дисциплинам включая незачет;

- не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность;
- получившие неудовлетворительную оценку при пересдаче одной и той же дисциплины комиссии в третий раз.

Отчисление оформляется приказом Ректора Университета.

6.8. При наличии уважительных причин (по состоянию здоровья, семейным обстоятельствам и в других исключительных случаях) обучающемуся может быть предоставлен академический отпуск в порядке, определяемом соответствующим федеральным органом исполнительной власти.

6.9. Переход обучающегося с одной образовательной программы на другую и перевод из одного учебного заведения в другое может быть ограничен, если это оговорено в его договоре. В Университете взимается плата за восстановление, переход и перевод.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

7.1. Обучающиеся имеют право на уважение их человеческого достоинства, свободы совести, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений.

7.2. Обучающиеся имеют право на посещение занятий в Университете, если они прошли собеседование с преподавателями.

7.3. Обучающимся Университета предоставляются академические права на:

1) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

2) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета;

3) участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

4) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Университетом;

5) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Университете, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

6) зачет Университетом в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

7) отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

8) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

9) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

10) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

11) академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

12) перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

13) переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

14) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

15) восстановление для получения образования в образовательной организации, реализующей основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном законодательством об образовании;

16) участие в управлении Университетом в порядке, установленном настоящим Уставом;

17) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Университете;

18) обжалование актов Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

19) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Университета;

20) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Университета;

21) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

22) участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Университетом, под руководством научно-педагогических работников Университета;

23) направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

24) опубликование своих работ в изданиях Университета на бесплатной основе;

25) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

26) совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

27) получение информации от Университета о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

28) иные академические права, предусмотренные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета.

7.4. Обучающиеся обязаны посещать все занятия, предлагаемого курса, при отсутствии более чем на трех занятиях без объяснения учащийся может быть лишен права на посещение занятий.

7.5. Обучающиеся обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования Устава Университета, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу Университета;

6) иные обязанности, предусмотренные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета.

7.6. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Университете;

8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Университета, в порядке, установленном законодательством Российской Федера-

ции или локальными нормативными актами Университета;

9) право на участие в управлении Университетом, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;

10) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Университета, в том числе через органы управления и общественные организации;

11) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

12) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

13) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

7.7. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

3) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

4) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

5) право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

7) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

7.8. Педагогические работники Университета обязаны соблюдать требования настоящего Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Университета.

7.9. Педагогические работники Университета обязаны обеспечивать высокую эффективность педагогического процесса, развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности, постоянно повышать свою профессиональную квалификацию, педагогическое мастерство и общекультурный уровень.

8. ПОЛНОМОЧИЯ УНИВЕРСИТЕТА ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ФИНАНСОВОЙ И ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

8.1. Университет имеет право:

8.1.1. Владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащим ему имуществом, денежными средствами (в том числе в иностранной валюте) в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

8.1.2. Осуществлять в порядке, определяемом законодательством РФ, финансовую и предпринимательскую деятельность.

8.1.3. Приобретать от своего имени имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, заключать договоры и иные сделки с юридическими и физическими лицами на основании и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8.1.4. Предоставлять за счет собственных и привлеченных средств юридическим и физическим лицам ссуды, кредиты, сдавать имущество в аренду.

8.1.5. Для достижения уставных целей создавать хозяйственные общества, обладающие правами юридического лица, а также выступать соучредителем организаций различных организационно-правовых форм в России и за рубежом.

8.1.6. Привлекать средства граждан и юридических лиц, с их согласия, для достижения уставных целей Университета и финансирования его программ.

8.1.7. Осуществлять иные права, нести иные обязанности на основании и в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

8.2. Университет может иметь в собственности имущество, приобретенное или созданное им за счет собственных средств, включая доходы от предпринимательской деятельности, а также имущество, переданное ему гражданами, юридическими лицами или государством, приобретенное по другим основаниям, допускаемым законодательством РФ.

8.3. Денежные и материальные средства Университета образуются за счет:

8.3.1. Добровольных взносов и пожертвований от отечественных и зарубежных граждан и юридических лиц.

8.3.2. Регулярных и единовременных поступлений от учредителей Университета.

8.3.3. Выручки от реализации товаров, работ, услуг.

8.3.4. Доходов, получаемых от собственности Университета.

8.3.5. Дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам.

8.3.6. Иных, не запрещенных законом поступлений.

8.4. В пределах, определяемых Уставом, Университет обладает самостоятельностью в осуществлении своей деятельности и распоряжении принадлежащим ему имуществом, включая денежные средства, остающиеся после уплаты всех обязательных платежей.

8.5. Университет вправе заниматься предпринимательской деятельностью, не противоречащей целям, указанным в настоящем Уставе.

9. УЧРЕДИТЕЛИ УНИВЕРСИТЕТА. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ

9.1. В структуру органов управления Университета входят:

Попечительский совет

Президент

Ректор

Общее собрание работников и обучающихся Университета

Ученый совет.

9.2. Органы управления Университетом функционируют на основании и в соответствии с настоящим Уставом и разработанным в его исполнение локальным нормативным актам Университета.

Руководство Университетом осуществляется Попечительским советом.

9.3. В целях надлежащего функционирования Университета структура органов управления Университета детализируется органами управления Университета в пределах полномочий, предоставленных действующим законодательством и настоящим Уставом.

10. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

10.1. Высшим органом управления Университета является Попечительский совет.

Текущее руководство деятельностью Университета осуществляют Президент и Ректор, подотчетные Попечительскому совету.

10.2. Основная функция Попечительского совета - обеспечение соблюдения Университетом целей, в интересах которых он был создан.

10.3. К исключительной компетенции Попечительского совета относится решение следующих вопросов:

- изменение Устава Университета;
- определение приоритетных направлений деятельности Университета, принципов формирования и использования его имущества;
- определение порядка приема в состав учредителей Университета и исключения из состава его учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Университета;
- назначение Ректора Университета и досрочное прекращение его полномочий;
- рассмотрение отчетов Ректора, руководителей структурных подразделений Университета;
- надзор за принятием Ректором решений и обеспечением их исполнения, утверждение результатов реализуемых проектов;
- избрание Попечительского совета, Президента Университета и досрочное прекращение их полномочий;
- избрание Ревизионной комиссии (Ревизора), утверждение положения о Ревизионной комиссии (Ревизоре), досрочное прекращение полномочий Ревизионной комиссии (Ревизора);
- принятие решений о создании Университетом других юридических лиц, об участии Университета в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Университета;
- утверждение положений о филиалах и представительствах Университета;
- определение аудиторской организации, утверждение размера ее вознаграждения;
- избрание Наблюдательного совета (по представлению Президента Университета), досрочное прекращение полномочий Наблюдательного совета;
- избрание Координационного совета (по представлению Президента Университета), досрочное прекращение полномочий Координационного совета;
- избрание Ученого совета (по представлению Президента Университета), досрочное прекращение полномочий Ученого совета
- распоряжение имуществом Университета;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Университета, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Университета.

10.4. Первый состав Попечительского совета избирается общим собранием учредителей сроком на один год. В последующем составы Попечительского совета избираются самим Попечительским советом на срок три года. Учредители вправе избираться (входить) в состав Попечительского совета.

10.5. Попечительский совет избирается списком или персонально. Член Попечительского совета считается избранным, если за него проголосовало квалифицированное большинством в 2/3 голосов присутствующих на общем собрании учредителей или членов Попечительского совета Университета.

10.6. Кандидат в члены Попечительского совета, должен отвечать следующим требованиям:

- высшее образование;
- опыт работы на руководящих должностях не менее трех лет;
- международный авторитет, общественное признание деятельности.

10.7. В Попечительский совет выдвигаются кандидаты, имеющие безупречную репутацию. При этом совершение лицом преступления в сфере экономической деятельности или против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления, а также административного правонарушения, прежде всего в облас-

ти предпринимательской деятельности, в области финансов, налогов и сборов, посягательства на общественный порядок и общественную безопасность, являются факторами, отрицательно влияющими на его репутацию.

10.8. При избрании члена Попечительского совета представляется информация о возрасте и образовании кандидата, должностях, которые кандидат занимал в течение последних пяти лет, характере его взаимоотношений с Университетом, а также иные сведения о финансовом положении кандидата или об обстоятельствах, которые могут влиять на выполнение кандидатом его обязанностей.

10.9. Работу Попечительского совета организует Президент Университета в соответствии с Положением о Попечительском совете. Президент Университета избирается членами Попечительского совета из числа членов Попечительского совета квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих членов Попечительского совета.

10.10. Избрание, переизбрание (досрочное прекращение полномочий) Президента Университета осуществляется согласно Положению о Попечительском совете.

10.11. За работу в Попечительском совете вознаграждение не выплачивается, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в его работе.

10.12. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

10.13. Внеочередное заседание Попечительского совета созывается Президентом Университета по его собственной инициативе, по требованию члена Попечительского совета, Ревизионной комиссии (Ревизора), аудиторской организации (аудитора).

10.14. Члены Попечительского совета письменно извещаются о назначенном заседании Попечительского совета не менее чем за десть дней до даты его проведения. Извещение осуществляется путем направления заказных писем, телеграмм, телефонограмм. К письменному извещению приравнивается ознакомление под расписку с решением Президента Университета о назначении заседания.

10.15. В случае отсутствия Президента Университета, его функции может осуществлять одним из членов Попечительского совета по решению Президента.

10.16. Заседание Попечительского совета правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов Попечительского совета.

10.17. Решения на заседании Попечительского совета принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих членов Попечительского совета, за исключением вопросов – о реорганизации и ликвидации Университета, о внесении изменений в Устав Университета, решения по которым принимаются единогласно присутствующими членами Попечительского совета. При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Попечительского совета другому члену Попечительского совета не допускается.

10.18. На заседании Попечительского совета ведется протокол, который составляется не позднее 10 дней после его проведения. Протокол заседания Попечительского совета подписывается председательствующим и секретарем заседания, которые несут ответственность за правильность составления протокола.

10.19. Член Попечительского совета обязан разумно и добросовестно действовать в интересах Университета. Член Попечительского совета в своей деятельности должен учитывать интересы третьих лиц для обеспечения эффективной деятельности Университета, в том числе: контрагентов Университета, государства и муниципальных образований, на территории которых находится Университет.

10.20. Попечительский совет вправе в любой момент прекратить полномочия своего члена.

Основания прекращения полномочий члена Попечительского совета по инициативе Университета:

- причинение материального ущерба Университету, за исключением ущерба, связанного с обычным коммерческим риском;

- нанесение ущерба деловой репутации Университета;
- совершение умышленного уголовного преступления;
- сокрытие своей заинтересованности в совершении сделки с участием Университета;
- нарушение положений Устава Университета, а также норм законодательства о некоммерческих организациях;
- сокрытие информации о своем участии в работе органов управления других юридических лиц без ведома Попечительского совета;
- извлечение личной выгоды из распоряжения имуществом Университета, за исключением случаев, когда извлечение личной выгоды допускается законом, Уставом и иными документами и решениями Университета;

10.21. О своем намерении досрочно прекратить свои полномочия член Попечительского совета обязан уведомить Попечительский совет не менее чем за три месяца.

10.22. Член Попечительского совета обязан не разглашать конфиденциальную информацию после прекращения членства.

10.23. Президент Университета избирается Попечительским советом сроком на три года, входит по должности в состав Попечительского совета и руководит его работой, без доверенности действует от имени Университета, представляет его во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, а также осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом и внутренними документами Университета.

10.24. Общее собрание работников и обучающихся Университета является коллегиальным органом управления.

К компетенции Общего собрания работников и обучающихся относится:

- обсуждение изменений в Устав Университета;
- определение направлений образовательной деятельности;
- обсуждение концепций и планов экономического и социального развития Университета;
- установление направлений деятельности административно-управленческого персонала;
- обсуждение планов перспективного финансового, экономического развития Университета;
- утверждение порядка разработки учебных планов и программ, планов издательской деятельности;
- рассмотрение вопросов учебной, научно-методической, научно-исследовательской работы;
- утверждение порядка конкурсного отбора преподавательского состава;
- обсуждение бюджета Университета, заслушивание ежегодного баланса и отчета.

Решения Общего собрания работников и обучающихся Университета считаются действительными, если в голосовании участвовало более 2/3 списочного состава и проголосовало за решение большинство присутствующих работников и обучающихся Университета. Решения Общего собрания работников и обучающихся Университета, принятые в пределах его полномочий, обязательны для всех членов коллектива Университета.

10.25. Ученый совет Университета является постоянно действующим коллегиальным органом, осуществляющим координацию выполнения научных исследований, использования новейших научных достижений и технологий в обучении, а также осуществления фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований.

Ученый совет Университета избирается Попечительским советом Университета сроком на три года. Заседания Ученого совета Университета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год и считаются правомочными при присутствии на них более половины членов Ученого совета Университета. Решения Ученого совета Университета принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Ученого совета Университета.

11. РЕКТОР УНИВЕРСИТЕТА

11.1. Первоначально Ректор Университета избирается учредителями на Общем собрании учредителей сроком на один год. Следующее назначение Ректора Университета производится Попечительским советом на один год.

11.2. Ректор Университета:

- определяет должностные обязанности работников Университета;
- представляет Университет без доверенности в отношениях с другими предприятиями, организациями и учреждениями всех форм собственности и гражданами;
- утверждает положения обо всех структурных подразделениях, за исключением случаев, оговоренных в настоящем Уставе;
- осуществляет кадровую политику, принимает, увольняет и привлекает к дисциплинарной и другой ответственности работников Университета, обучающихся;
- организует работу Университета и всех его структурных подразделений.
- является единоличным исполнительным органом Университета, в своей деятельности подотчетен Попечительскому совету;
- распоряжается в пределах утвержденной Попечительским советом сметы средствами Университета, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Университета, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- осуществляет контроль деятельности филиалов и представительств Университета;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Университета в соответствии с его уставными целями;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- обеспечивает выполнение решений Попечительского совета;
- регулярно информирует Попечительский совет о деятельности Университета;
- подготавливает вопросы для обсуждения на Попечительском совете Университета;
- решает все иные вопросы, касающиеся деятельности Университета и которые переданы ему Попечительским советом.

12. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ РАБОТНИКАМИ УНИВЕРСИТЕТА И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ИХ ТРУДА

12.1. Комплектование Университетом кадрами осуществляется в пределах утвержденного штатного расписания.

12.2. Подбор кадров, прием на работу, перевод и увольнение сотрудников Университета осуществляется Ректором Университета.

12.3. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

12.4. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, социального развития, труда и защиты прав потребителей.

12.5. Отношения работника и Университета регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству РФ. Срок действия трудового договора определяется работником и работодателем при его заключении в соответствии с трудовым законодательством.

12.6. Оплата труда работников Университета осуществляется в соответствии с действующим законодательством и состоит из:

- должностного оклада;
- компенсационных выплат; выплат за дополнительную работу, не входящую в круг основных обязанностей;
- стимулирующих выплат;
- выплат социального характера.

12.7. Условия оплаты труда работников Университета регулируются законодательством и трудовым договором, заключенным с Учреждением, а также локальными нормативными актами, изданными в Университете.

13. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР)

13.1. Для осуществления контроля над финансово-хозяйственной деятельностью Университета Попечительским советом избирается Ревизионная комиссия в составе трех человек сроком на один год. Выбытие отдельных членов Ревизионной комиссии, а также избрание ее новых членов не является основанием для сокращения или продления срока деятельности всей Ревизионной комиссии. Для организации работы Ревизионной комиссии избирается ее председатель.

Попечительский совет вправе вместо Ревизионной комиссии избирать сроком на один год только одного Ревизора.

13.2. Компетенция Ревизионной комиссии (Ревизора) включает следующие полномочия:

а) проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Университета по итогам деятельности за год, а также во всякое время по инициативе Ревизионной комиссии (Ревизора), решению Попечительского совета или по требованию учредителей Университета;

б) истребование у органов управления Университетом документов о финансово-хозяйственной деятельности;

в) созыв Попечительского совета;

г) составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться:

- подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов Университета;
- информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности;

13.3. Порядок деятельности Ревизионной комиссии (Ревизора) определяется внутренним документом - положением (регламентом и т.п.), утверждаемым Попечительским советом.

13.4. По решению Попечительского совета членам Ревизионной комиссии (Ревизору) Университета в период исполнения ими своих обязанностей выплачивается вознаграждение и/или компенсируются расходы, связанные с исполнением ими(им) своих обязанностей.

Размеры таких вознаграждений и компенсаций устанавливаются решением Попечительского совета.

14. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

14.1. Университет ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14.2. Университет предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям Университета и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Университете, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Университета, представляемых учредителям в Университет, кредиторам и в средства массовой информации, несет Ректор.

14.4. Университет хранит следующие документы:

- Устав Университета, изменения, внесенные в Устав Университет, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Университета, документ о государственной регистрации Университета;
- документы, подтверждающие права Университета на имущество, находящееся на балансе;
- внутренние документы Университета;
- положение о филиале или представительстве Университета;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы заседаний Попечительского совета, Ревизионной комиссии (Ревизора) Университета и др.;
- заключения Ревизионной комиссии (Ревизора) Университета, аудитора, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами Университета, решениями Попечительского совета и Ректора, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

Университет обязан обеспечить учредителям Университета доступ к указанным выше документам.

14.5. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Университета Попечительский совет утверждает аудиторскую организацию или индивидуального аудитора Университета.

14.6. Аудиторская организация или индивидуальный аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Университета в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между Университетом и аудитором договора. Размер оплаты услуг аудиторской организации или индивидуального аудитора определяется Попечительским советом.

14.7. В Университете в целях обеспечения его текущей деятельности могут приниматься следующие локальные нормативные акты:

- Правила приема в Университете;
- Правила поведения обучающихся;
- Правила внутреннего трудового распорядка для работников;
- Положение об аттестации обучающихся;
- Положение об оплате труда и премировании работников;
- Правила охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- Должностные инструкции;
- Положение о структурных подразделениях;

- Другие нормативные акты Университета, которые не противоречат настоящему Уставу.

14.8. Локальные нормативные акты вступают в действие с момента их согласования с отделом образования и молодежной политики и если не противоречат настоящему Уставу.

15. МЕЖДУНАРОДНЫЕ СВЯЗИ

15.1. Университет участвует в международной деятельности путем обмена опытом с зарубежными коллегами, подготовки и направления своих обучающихся для обучения за рубеж и приема иностранных обучающихся.

15.2. Университет может заключать соглашения с зарубежными образовательными организациями об обмене преподавателями и учащимися, о проведении совместных конференций и других мероприятий, о входе в состав международных организаций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

16. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ УНИВЕРСИТЕТА

16.1. Реорганизация и ликвидация Университета осуществляются по единогласному решению, принимаемому на заседании Попечительского совета в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ и настоящим Уставом.

16.2. Реорганизация Университета влечет за собой переход прав и обязанностей Университета к его правопреемнику.

16.3. В случае ликвидации Университета назначается ликвидационная комиссия (ликвидатор), которая представляет на утверждение ликвидационный баланс.

16.4. Денежные средства, полученные от реализации имущества Университета, а также его финансовые средства после расчетов с кредиторами и обязательных платежей направляются на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

16.5. В случае ликвидации Университета имущество направляется на уставные и благотворительные цели и не подлежит перераспределению между учредителями Университета.

16.6. В случае ликвидации Университета по решению суда имущество и денежные средства могут быть безвозмездно направлены в доход государства.

16.7. Изменения в Устав утверждаются единогласным решением присутствующих членов Попечительского совета и подлежат государственной регистрации. Государственная регистрация изменений в Устав Университета осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

16.8. Изменения в Устав Университета вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Автономной некоммерческой организации высшего образования «Международный Университет Восстановительной Медицины», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 10 апреля 2017 г. (учетный номер 7714053362).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 24 апреля 2017 г. за государственным регистрационным номером 2177700137580 (ОГРН 1107799033946 от 18 ноября 2010 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью двадцать три листа.

Исполняющий обязанности начальника
Главного управления Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве

Е.Р. Герчикова _____

«11» мая 2017 г.