

АННОТАЦИЯ

дополнительной профессиональной образовательной программы повышения квалификации

«Вопросы организации медицинской реабилитации и санаторно-курортного дела»

Цель программы освоения	повышение уровня квалификации слушателей по вопросам организации медицинской реабилитации и санаторно-курортного дела в целях ведения высококвалифицированной профессиональной деятельности в соответствии с занимаемой должностью и профилем учреждения-работодателя слушателей.
Задачи программы освоения	<ul style="list-style-type: none">— формирование условий для фундаментальности и практической направленности подготовки врачей-специалистов, основанных на действующем Федеральном государственном образовательном стандарте, для реализации непрерывного медицинского образования, максимально ориентированного на потребности личности, общества и государства;— удостоверение образовательных и профессиональных потребностей, профессионального развития человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды¹;— совершенствование профессиональных знаний, умений и навыков, необходимых для организации медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения, в том числе:<ul style="list-style-type: none">— совершенствование знаний теоретических основ медицинской реабилитации и санаторно-курортного-лечения;— формирование знаний практических методик и инструментов работы с маркетинговой информацией и эффективного проведения анализа рынка;— формирование навыков работы по методикам и технологиям маркетинговой деятельности;— формирование навыков оперативного решения нестандартных задач и нахождения не затратных путей достижения целей;— формирование навыков оперативного управления потоками клиентов;— ознакомление с инструментами для создания бесконфликтного сопровождения клиентов;— формирование знаний о методах продвижения медицинской услуги;

¹ В соответствии с положениями частей 1 и 4 статьи 76 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ- 273 от 29.12.2012 г.

	<ul style="list-style-type: none"> — освоение методов работы с целевой аудиторией и мастерства телефонного разговора; — формирование знаний в области конфликтологии (управление конфликтами и исключение конфликтогенов, эффективные техники работы с возражениями клиентов, поведенческие модели и элементы делового этикета); — формирование знаний об инструментах работы с сайтом\интернет-представительством.
Целевая аудитория	<p>Главные врачи (начальники) медицинских организаций; заместители руководителей (начальников) медицинских организаций; заведующие (главные врачи, начальники) структурных подразделений организаций, осуществляющих медицинскую деятельность, иных организаций; заведующие (начальники) структурных подразделений (отделов, отделений, лабораторий, кабинетов, отрядов и др.) медицинских организаций - врачи-статистики; заведующие (начальники) структурных подразделений (отделов, отделений, лабораторий, кабинетов, отрядов и др.) медицинских организаций - врачи-методисты; врачи-статистики; врачи-методисты; иные специалисты медицинских организаций, занимающиеся в рамках своих должностных обязанностей организацией медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения.</p>
Трудоемкость программы	<p>в рамках обучения по настоящей образовательной программе слушатель обязан изучить обязательный модуль (16 часов) и имеет право выбрать один или несколько факультативов согласно поставленным задачам к своему обучению (от 16 до 72 часов).</p> <p>Максимальная трудоемкость освоения программы – 90 часов (с учетом обязательной итоговой аттестации, продолжительностью 2 часа).</p>
Особенности реализации программы	<p>Программа реализуется с применением ДОТ. Для обеспечения процесса обучения с применением ДОТ используются учебные материалы в электронном формате, размещенные на Едином профессиональном образовательном портале (ЕПОП) АНО ВО «МУВМ» (вход по ключам доступа).</p>
Распределение учебной нагрузки	<p>Теоретическое обучение – 31 ак.ч.;</p> <p>Практическая подготовка – 28 ак.ч.;</p> <p>Самостоятельная работа слушателя (работа в ЕПОП АНО ВО «МУВМ» по средствам ДОТ) – 29 ак.ч.;</p> <p>Итоговая аттестация – 2 ак.ч.</p>
Режим занятий	<p>36 часов в неделю. За единицу учебного времени принят 1 академический час продолжительностью 45 минут.</p>

Форма обучения	Очная. При реализации настоящей образовательной программы применяются ДОТ.
Требования к начальной подготовке	Слушатели должны обладать знаниями, умениями и профессиональными навыками, предусмотренными Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации), а также знаниями, умениями и профессиональными навыками, предусмотренными квалификационными характеристиками ² .
Тематика программы	<p>Модуль 1. Основные вопросы организации помощи по медицинской реабилитации и санаторно-курортному лечению</p> <p>1.1. Теоретические основы медицинской реабилитации</p> <p>1.2. Санаторно-курортное лечение и выездная реабилитация</p> <p>1.3. Нормативно-правовое регулирование медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения</p> <p>Модуль 2. Повышение эффективности коммерческой деятельности санаториев</p> <p>2.1. Современное состояние санаторно-курортного рынка</p> <p>2.2. Маркетинговая политика санаторно-курортного предприятия</p> <p>2.3. Маркетинговое планирование и создание бренд</p> <p>2.4. Четыре основных канала продвижения услуг санатория</p> <p>2.5. Рекламная деятельность санаториев</p> <p>2.6. Эффективное управление санаторно-курортной организацией</p> <p>Модуль 3. Маркетинговые подходы к повышению эффективности предприятия</p> <p>3.1. Маркетинговые подходы к повышению эффективности предприятия</p> <p>3.2. Управление клиентским потоком</p> <p>3.3. Организация продвижения платных медицинских услуг</p> <p>3.4. Оценка конкурентоспособности медицинской организации</p> <p>3.5. Сопровождение сайта медицинской организации</p> <p>Модуль 4. Основы психологии бесконфликтного общения</p> <p>4.1. Правила и условности делового этикета</p> <p>4.2. Мастерство телефонного общения</p> <p>4.3. Управление конфликтом и стрессом</p> <p>4.4. Работа с жалобами и возражениями</p>

² Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23 июля 2010 г. № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»

	<p>4.5. Основные компетенции в реализации лидерской позиции, командообразование</p> <p>Модуль 5. Юридическая защита интересов медицинской организации в условиях нового законодательства</p> <p>5.1. Правовой статус. Платные медицинские услуги</p> <p>5.2. Контроль качества и безопасности медицинской деятельности: современное регулирование и практические рекомендации по внедрению законодательных требований</p> <p>5.3. Организация эффективного документооборота в медицинской организации: юридический анализ современных требований к оформлению медико-правовых документов</p> <p>5.4. Анализ судебной практики по делам в отношении медицинских работников и медицинских организаций: предупреждение конфликтов и минимизация рисков возникновения судебных споров</p> <p>5.5. Правовые риски профессиональной медицинской деятельности</p>
Материально-техническое обеспечение программы	<p>Столы, стулья, проектор, система мультимедиа, доска с перекидными листами (флипчарт), переносной экран, набор и укладка для СЛР.</p> <p>Компьютеры (с типовыми наборами профессиональных моделей и результатов лабораторных и инструментальных исследований в количестве, позволяющем осваивать умения и навыки, предусмотренные настоящей Программой)</p>
Форма ИА	зачет
Выдаваемый по окончании обучения и успешной сдачи ИА документ	Удостоверение о повышении квалификации