



Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Международный Университет Восстановительной Медицины»
(АНО ВО «МУВМ»)

УПРАВЛЕНИЕ И ЭКОНОМИКА В ЗДРАВООХРАНЕНИИ

Рабочая программа профессиональной переподготовки по специальности
«Организация сестринского дела»

(срок освоения 288 часов)

Москва 2019



Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Международный Университет Восстановительной Медицины»
(АНО ВО «МУВМ»)



УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНО ВО «МУВМ»
И. А. Бокова

« 06 » июня 2019 г.

УПРАВЛЕНИЕ И ЭКОНОМИКА В ЗДРАВООХРАНЕНИИ

Рабочая программа профессиональной переподготовки по специальности
«Организация сестринского дела»

(срок освоения 288 часов)

*Рекомендовано Ученым советом АНО ВО «МУВМ»
(протокол № 2 от «28» мая 2019 г.)*

Москва 2019



Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Международный Университет Восстановительной Медицины»
(АНО ВО «МУВМ»)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНО ВО «МУВМ»
_____ И.А. Бокова
«___» _____ 201__ г.

УПРАВЛЕНИЕ И ЭКОНОМИКА В ЗДРАВООХРАНЕНИИ

Рабочая программа профессиональной переподготовки по специальности
«Организация сестринского дела»

(срок освоения 288 часов)

*Рекомендовано Ученым советом АНО ВО «МУВМ»
(протокол №___ от «___» _____ 2019 г.)*

Москва 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4
1.1.	Актуальность и основание разработки	5
1.2.	Цели и задачи	5
1.3.	Целевая аудитория	6
1.4.	Продолжительность изучения программы	6
1.5.	Требования к начальной подготовке, необходимые для успешного усвоения программы	6
1.6.	Требования к результатам освоения	8
1.7.	Условия реализации программы	10
1.7.1.	Требования к материально-техническому обеспечению	10
1.7.2.	Кадровое обеспечение образовательного процесса	11
1.8.	Структура программы	11
1.9.	Формы учебных занятий	11
1.10.	Сопровождение образовательного процесса с применением ДОТ	12
2.	УЧЕБНЫЕ МОДУЛИ И КОМПЕТЕНЦИИ, КОТОРЫЕ ФОРМИРУЮТСЯ ПРИ ИХ ИЗУЧЕНИИ	13
3.	СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ МОДУЛЕЙ	15
3.1.	Объем модулей и виды учебной работы	15
3.2.	Учебный план	15
3.3.	Учебно-тематический план	16
3.4.	Распределение лекций по модулям	17
3.5.	Распределение тем практических занятий по модулям	18
3.6.	Распределение тем семинаров по модулям	19
3.7.	Самостоятельная работа слушателя	19
4.	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ	20
4.1.	Основная литература	20
4.2.	Дополнительная литература	20
4.3.	Нормативные и инструктивно-методические документы	22
4.4.	Электронные образовательные ресурсы	24
5.	ФОРМЫ КОНТРОЛЯ, МЕТОДЫ ОЦЕНКИ (КОНТРОЛЯ) И СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ	25
5.1.	Промежуточный контроль знаний	25
5.2.	Итоговая аттестация	25
<i>Приложение 1: Примеры тестовых заданий для проведения итоговой аттестации</i>		27
<i>Приложение 2: Пример экзаменационного билета к итоговой аттестации</i>		28

Рабочая программа профессиональной переподготовки «Управление и экономика в здравоохранении» в рамках специальности «Организация сестринского дела» (срок освоения 288 часов) / АНО ВО «Международный Университет Восстановительной Медицины», сост. Бокова И.А., Черепанова И.С., Берштейн С.М., Неруш Т.А., Голубина А.И. – М., 2019. – 28 с.

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа профессиональной переподготовки «Управление и экономика в здравоохранении» (срок освоения 288 часов) (далее – Программа) разработана сотрудниками АНО ВО «МУВМ» на основании:

— Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Приказа Минздравсоцразвития России от 23.07.2010 г. № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения», с изменениями и дополнениями, внесенными приказом Минтруда России от 09.04.2018 г. № 214н;

— Приказа Минздрава России от 03.08.2012 г. № 66н «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях»;

— Приказа Минздрава России от 10.02.2016 г. № 83н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием»;

— Примерной образовательной программы дополнительного профессионального образования по специальности «Организация сестринского дела», рекомендованной Координационным советом по медицинскому и фармацевтическому образованию Минздрава России и согласованной Учебно-методическим объединением по медицинскому и фармацевтическому образованию вузов России;

— Проекта Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ "Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по организации сестринского дела» (подготовлен Минтрудом России 27.11.2018);

Приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 г. № 502 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело»;

— Приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 г. № 514 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело»;

— Приказом Минобрнауки России от 11.08.2014 г. № 969 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.02 Акушерское дело»;

Положения о применении дистанционных образовательных технологий в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Международный Университет Восстановительной Медицины»;

— Положения о разработке учебно-методических комплексов к программам дополнительного профессионального образования, реализующимся в Автономной

некоммерческой организации высшего образования «Международный Университет Восстановительной Медицины».

Рабочая программа входит в комплекс учебно-методических материалов к программе профессиональной переподготовки «Управление и экономика в здравоохранении», предназначенный для подготовки специалистов среднего медицинского звена к самостоятельной профессиональной деятельности в области управления и экономики здравоохранения.

1.1. Актуальность и основание разработки

Вопросы менеджмента сестринской деятельности, ресурсного управления и управления качеством медицинской помощи, организационной культуры, проектирования эффективных коммуникаций являются основой качественного оказания медицинской помощи населению.

Обучение по программе профессиональной переподготовки «Управление и экономика в здравоохранении» призвано подготовить руководителей сестринской службы, обладающих информацией, необходимой для решения профессиональных задач при работе в лечебно-профилактических учреждениях и их подразделениях, с использованием различных механизмов управления и каналов связи для обеспечения слаженной, квалифицированной работы сестринского персонала по оказанию пациентам сестринской помощи соответствующего количества и качества.

1.2. Цели и задачи

Цель: совершенствование общих компетенций, приобретение профессиональных компетенций в области управления и экономики в здравоохранении специалистами среднего медицинского звена.

Данная цель реализуется в системе задач: упорядочение имеющихся теоретических знаний, умений и профессиональных навыков, получение новых знаний и умений, приобретение новых практических навыков, необходимых специалистам среднего медицинского звена для выполнения профессионально-должностных обязанностей в качестве директора больницы (дома) сестринского ухода, хосписа; заведующего молочной кухней, отнесенного к группе по оплате труда руководителей; главной медицинской сестры, главного фельдшера, главной акушерки амбулаторно-поликлинического учреждения, действующего на правах отделений в составе лечебно-профилактического учреждения.

В результате освоения настоящей Программы слушатели:

– совершенствуют следующие общие (ОК) компетенции:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителем

– сформируют следующие профессиональные (ПК) компетенции:

Готовность к участию в организации деятельности структурного подразделения медицинской организации, в том числе к участию в организации планово-экономической и финансовой деятельности (ПК 1)

Готовность к управлению структурным подразделением (молочная кухня, здравпункт, фельдшерско-акушерский пункт, кабинет медицинской профилактики) в организациях, в том числе к управлению больницей (дома) сестринского ухода, хосписом (ПК 2)

Готовность к управлению деятельностью медицинского персонала со средним профессиональным образованием медицинской организации (ПК 3)

Кроме того, слушатели закрепят знания и профессиональные навыки оказания доврачебной помощи пациентам при неотложных состояниях:

ПК 3.1. Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах (для базовой специальности «Сестринское дело»)

ПК 3.3. Выполнять лечебные вмешательства по оказанию медицинской помощи на догоспитальном (для базовой специальности «Лечебное дело»)

ПК 3.4. Оказывать доврачебную помощь пациентам при неотложных состояниях в гинекологии (для базовой специальности «Акушерское дело»)

1.3. Целевая аудитория: специалисты со средним профессиональным образованием по одной из специальностей: 34.02.01 «Сестринское дело», 31.02.01 «Лечебное дело», 31.02.02 «Акушерское дело» при условии отсутствия перерыва в медицинском стаже более 5 лет¹.

1.4. Продолжительность изучения цикла

Режим занятий: 36 часов в неделю.

Общая продолжительность программы: 288 академических часов

1 академический час – 45 минут

При реализации образовательной программы используются дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ). Обучение с применением ДОТ может проводиться в разных формах – с отрывом от работы, с частичным отрывом от работы, без отрыва от работы (если место работы слушателя является практической базой на основании соответствующего договора).

1.5. Требования к начальной подготовке, необходимые для успешного усвоения цикла:

Для усвоения содержания программы слушатели должны обладать знаниями, умениями и профессиональными навыками, предусмотренными ФГОС СПО по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» или 31.02.01 «Лечебное дело», или 31.02.02 «Акушерское дело».

Важная роль в успешном освоении настоящей Программы принадлежит базовым

¹ Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Статья 69. Право на осуществление медицинской деятельности и фармацевтической деятельности

4. Лица, имеющие медицинское или фармацевтическое образование, не работавшие по своей специальности более пяти лет, могут быть допущены к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности в соответствии с полученной специальностью после прохождения обучения по дополнительным профессиональным программам (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) и прохождения аккредитации специалиста.

фундаментальным знаниям по следующим направлениям:

Информационные технологии в профессиональной деятельности

уметь: использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального; применять компьютерные и телекоммуникационные средства;

знать: основные понятия автоматизированной обработки информации; общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

Общественное здоровье и здравоохранение

уметь: консультировать по вопросам правового взаимодействия гражданина с системой здравоохранения; рассчитывать и анализировать показатели общественного здоровья населения; вести утвержденную медицинскую документацию;

знать: факторы, определяющие здоровье населения; показатели общественного здоровья населения, методику их расчета и анализа; первичные учетные и статистические документы; основные показатели, используемые для оценки деятельности лечебно-профилактического учреждения; систему организации оказания медицинской помощи городскому и сельскому населению; законодательные акты по охране здоровья населения и медицинскому страхованию; принципы организации экономики, планирования и финансирования здравоохранения; принципы организации и оплаты труда медицинского персонала в лечебно-профилактических учреждениях;

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

уметь: использовать необходимые нормативные правовые документы; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

знать: основные положения Конституции Российской Федерации; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; организационно-правовые формы юридических лиц; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; правила оплаты труда; роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; право социальной защиты граждан; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; виды административных правонарушений и административной ответственности; нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров

1.6. Требования к результатам освоения

В результате освоения настоящей образовательной программы слушатель должен усовершенствовать имеющиеся знания и практические навыки, а также получить знания, приобрести умения и освоить практические навыки, соответствующие следующим трудовым функциям:

Обобщенные трудовые функции		Трудовые функции	
код	наименование	наименование	код
А	Участие в организации деятельности структурного подразделения медицинской организации	Организация ресурсного обеспечения подразделения медицинской организации	А/01.5
		Организация отдельных процессов деятельности структурного подразделения медицинской организации	А/02.5
		Организация работы среднего медицинского персонала структурного подразделения медицинской организации	А/03.5
		Контроль деятельности среднего медицинского персонала структурного подразделения медицинской организации	А/04.5
		Оказание медицинской помощи в экстренной форме	А/05.5
		Особенности организации и оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций на догоспитальном периоде	А/06.5
В	Управление структурным подразделением (молочная кухня, здравпункт, фельдшерско-акушерский пункт, кабинет медицинской профилактики) в организациях	Планирование деятельности структурного подразделения (молочная кухня, здравпункт, фельдшерско-акушерский пункт, кабинет медицинской профилактики) в организации	В/01.5
		Организация отдельных процессов деятельности структурного подразделения (молочная кухня, здравпункт, фельдшерско-акушерский пункт, кабинет медицинской профилактики) в организации	В/02.5
		Организация работы медицинского персонала структурного подразделения (молочная кухня, здравпункт, фельдшерско-акушерский пункт, кабинет медицинской профилактики) в организации	В/03.5
		Организация ресурсного обеспечения структурного подразделения (молочная кухня, здравпункт, фельдшерско-акушерский пункт, кабинет медицинской профилактики) в организации	В/04.5
		Контроль деятельности структурного	В/05.5

		подразделения (молочная кухня, здравпункт, фельдшерско-акушерский пункт, кабинет медицинской профилактики) в организации	
		Оказание медицинской помощи в экстренной форме	B/06.5
		Особенности организации и оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций на догоспитальном периоде	B/07.5
C	Управление деятельностью медицинского персонала средним профессиональным образованием медицинской организации	Планирование деятельности среднего медицинского персонала медицинской организации	C/01.6
		Организация деятельности среднего медицинского персонала медицинской организации	C/02.6
		Организация ресурсного обеспечения структурного подразделения оказывающего медицинскую помощь в организации	C/03.6
		Контроль деятельности среднего медицинского персонала медицинской организации	C/04.6
		Оказание медицинской помощи в экстренной форме	C/05.6
		Особенности организации и оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций на догоспитальном периоде	C/06.6
D	Управление больницей (дома) сестринского ухода, хосписом	Планирование деятельности больницы (дома) сестринского ухода, хосписа	D/01.6
		Организация деятельности больницей (дома) сестринского ухода, хосписом, взаимодействие с другими организациями	D/02.6
		Организация работы персонала больницы (дома) сестринского ухода, хосписа	D/03.6
		Организация ресурсного обеспечения больницы (дома) сестринского ухода, хосписа	D/04.6
		Контроль деятельности персонала больницы (дома) сестринского ухода, хосписа	D/05.6
		Оказание медицинской помощи в экстренной форме	D/06.6
		Особенности организации и оказания	D/07.6

		первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций на догоспитальном периоде	
--	--	---	--

1.7. Условия реализации программы

1.7.1. Требования к материально-техническому обеспечению

№ п/п	Адреса и наименования оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий	Перечень основного оборудования
1	г. Москва, Фурманский переулок, д. 8, стр. 2 учебный класс	Парты, стулья, комплект мультимедийного оборудования, флипчарт, компьютер преподавателя, набор обучающих плакатов, <u>учебные пособия</u> : • тренажер руки с венозной сетью, набор; • манекен-тренажер Лигл Энн QСPR; • блок контроля навыков SkillGuide для манекена-тренажера Лигл Энн QСPR; • манекен-тренажер Мини Энн Плюс. Расходные материалы
2	г. Москва, Фурманский переулок, д. 8, стр. 2 Лекционный зал	Стулья, комплект мультимедийного оборудования, флипчарт, компьютер преподавателя
3	Адреса организаций-партнеров (на основании договоров)	Согласно требованиям к оснащению соответствующего структурного подразделения, установленным на законодательном уровне

При реализации образовательных программ с применением ДОГ местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения АНО ВО «МУВМ» независимо от места нахождения обучающихся.

В АНО ВО «МУВМ» созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды – единый профессиональный образовательный портал (далее – образовательный портал), включающий в себя:

- электронные информационные ресурсы;
- электронные образовательные ресурсы;
- совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися настоящей образовательной программы в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Образовательный портал обеспечивает возможность хранения, обновления, систематизации и каталогизацию информационных ресурсов, организацию и информационную поддержку учебного процесса с применением ДОГ, в том числе его документирование, взаимодействие участников дистанционного образовательного процесса в синхронном и асинхронном режимах.

Рабочее место преподавателя должно оснащено:

- демонстрационной техникой (флипчартом, проектором, системой мультимедиа);
- персональным компьютером (с установленным специализированным программным обеспечением);
- набором канцелярских принадлежностей.
- методическими материалами к настоящей программе.

Рабочее место слушателя оснащено методическими материалами к настоящей образовательной программе.

1.7.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Преподаватели – специалисты со средним профессиональным образованием по одной из специальностей: 34.02.01 «Сестринское дело», 31.02.01 «Лечебное дело», 31.02.02 «Акушерское дело», прошедшие профессиональную переподготовку по направлению «Управление и экономика в здравоохранении» в рамках специальности «Организация сестринского дела» и работающие в следующих должностях: директор больницы (дома) сестринского ухода, хосписа; заведующий молочной кухней, отнесенный к группе по оплате труда руководителей; главная медицинская сестра (при наличии стажа работы по направлению профессиональной деятельности не менее 10 лет), старшая медицинская сестра амбулаторно-поликлинического учреждения, действующего на правах отделений в составе лечебно-профилактического учреждения.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 5 года.

1.8. Структура программы

Обучение построено по модульному принципу на основе компетентностного подхода. Модули структурированы на темы. Каждый модуль несет самостоятельную по содержанию и объему часть, охватывает круг конкретных, относительно узких теоретических вопросов и практических навыков, каждый из которых представляет элемент программы.

Одна или несколько тем являются основой лекции (лекций), семинарских и практических занятий.

Учебная программа предусматривает использование системы цифрового кодирования, в которой на первом месте указывается код модуля, на втором – код темы (1.1.), далее – коды элементов (1.1.1.). Кодировка облегчает пользование учебной программой, т.к. вносит определенный порядок в перечень вопросов, точно определяя место и значимость каждого из них в содержании программы, позволяет применить ручной или машинный анализ проверки знаний и выполнения программы.

Учебно-тематический план определяет длительность обучения, целевую установку программы, распределение учебных часов.

При необходимости в учебно-тематический план могут быть внесены изменения в зависимости от контингента слушателей и особенностей освоения программы

1.9. Формы учебных занятий

Программа обучения состоит из:

- лекций, на которых излагаются теоретические основы;

- семинаров, на которых слушатели углубляют свои знания, ведут дискуссии по основным темам;

- практических занятий

Часть лекционных и семинарских занятий проводятся с применением ДОТ.

Целью применения ДОТ в обучении является предоставление слушателям возможности освоения программ дополнительного профессионального образования и оказание других образовательных услуг непосредственно по месту их жительства².

Основу образовательного процесса при использовании ДОТ составляет целенаправленная и контролируемая интенсивная самостоятельная работа обучающегося, который, имея при себе комплект специальных средств обучения и согласованную возможность опосредованного контакта с преподавателем через использование средств телекоммуникации, может учиться в удобном месте.

Для обеспечения процесса обучения с применением ДОТ используются учебные материалы в электронном формате.

При реализации образовательных программ с применением ДОТ АНО ВО «МУВМ» обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

1.10. Сопровождение образовательного процесса с применением ДОТ

Сопровождение образовательного процесса с применением дистанционных технологий обучения включает три компонента:

- техническое сопровождение (администрирование единой электронной образовательной среды и обновление программного обеспечения);

- методическое сопровождение (консультирование по вопросам дистанционного обучения, а также подготовка методических материалов);

- контроль качества образовательного процесса и его результатов (контроль качества учебных материалов, контроль выполнения обучающимися учебного плана образовательной программы, при освоении которой применяются ДОТ).

² При реализации образовательных программ с применением ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения АНО ВО «МУВМ» независимо от места нахождения обучающихся.

2. УЧЕБНЫЕ МОДУЛИ И КОМПЕТЕНЦИИ, КОТОРЫЕ ФОРМИРУЮТСЯ ПРИ ИХ ИЗУЧЕНИИ

№ п/п	Код компетенции	Наименование модуля	Содержание модуля
1	2	3	4
1	ОК 2,3,4,5,6 Согласно базовым специальностям: ПК 3.1. ПК 3.3. ПК 3.4.	УНИВЕРСАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ: АСПЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	Система и политика здравоохранения. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: <i>Системы и политика здравоохранения в Российской Федерации, Правовое обеспечение профессиональной деятельности.</i> Ответственность за правонарушения. организация травматологической помощи в России Актуальные вопросы сестринского дела: <i>Теория и философия сестринского дела. Модели сестринского дела. Сестринский процесс.</i> Вопросы медицинской психологии, этики и деонтологии в профессиональной деятельности медицинской сестры Доврачебная медицинская помощь: <i>Доврачебная помощь при экстремальных воздействиях и состояниях. Основы сердечно-легочной реанимации</i> Безопасная среда для пациента и персонала: <i>Инфекционная безопасность и инфекционный контроль, Дезинфекция и стерилизация</i>
2	ОК 2,3,4,5,6 ПК 1,2,3	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ: ЧАСТНЫЕ ВОПРОСЫ управления и экономики здравоохранения	Организация деятельности структурного подразделения медицинской организации Управление структурным подразделением медицинской организации Управление деятельностью медицинского персонала со средним профессиональным

		образованием медицинской организации Организация планово-экономической и финансовой деятельности медицинской организации Основы страховой медицины Медицинская экспертиза
--	--	---

3. СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ МОДУЛЕЙ

3.1. Объем модулей и виды учебной работы

Виды учебной работы	Часы
Общая трудоемкость	288
В том числе:	
Лекции	78
Практические занятия	106
Семинарские занятия	100
Итоговая аттестация	4

3.2. Учебный план

№ модуля п/п	Наименование модуля	всего часов	в том числе			Из них самостоятельная работа (с использованием ДОТ)
			лекции	семинарские занятия	практические занятия	
1.	УНИВЕРСАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ: АСПЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	50	14	14	22	24
2.	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ: ЧАСТНЫЕ ВОПРОСЫ управления и экономики здравоохранения	234	64	86	84	156
Итоговая аттестация		4	0	0	4	0
Итого:		288	78	100	110	180

3.3. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов (модулей), тем	Всего часов	В том числе			Из них с использованием ДОТ
			Л	С	ИЗ	
1.	УНИВЕРСАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ: АСПЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	50	14	14	22	24
1.1.	Система и политика здравоохранения. Правовое обеспечение профессиональной деятельности	14	4	2	8	4
1.1.1.	<i>Система и политика здравоохранения в Российской Федерации</i>	4	2	0	2	2
1.1.2.	<i>Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Ответственность за правонарушения</i>	10	2	2	6	2
1.2.	Актуальные вопросы сестринского дела	4	2	2	0	4
1.2.1.	<i>Теория и философия сестринского дела</i>	2	2	0	0	2
1.2.2.	<i>Модели сестринского дела. Сестринский процесс.</i>	2	0	2	0	2
1.3.	Вопросы медицинской психологии, этики и деонтологии в профессиональной деятельности медицинской сестры	6	2	2	2	4
1.3.1.	<i>Медицинская этика и деонтология</i>	2	2	0	0	2
1.3.2.	<i>Взаимоотношения между средним медицинским персоналом и пациентом.</i>	4	0	2	2	2
1.4.	Доврачебная медицинская помощь	20	4	4	12	8

1.4.1.	<i>Доврачебная помощь при экстремальных воздействиях и состояниях</i>	10	2	2	6	4
1.4.2.	<i>Основы сердечно-легочной реанимации</i>	10	2	2	6	4
1.5.	Безопасная среда для пациента и персонала	6	2	4	0	4
1.5.1.	<i>Инфекционная безопасность и инфекционный контроль</i>	4	2	2	0	2
1.5.2.	<i>Дезинфекция и стерилизация</i>	2	0	2	0	2
2.	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ: ЧАСТНЫЕ ВОПРОСЫ управления и экономики здравоохранения	234	64	86	84	156
2.1.	Организация деятельности структурного подразделения медицинской организации	54	18	24	12	36
2.2.	Управление структурным подразделением медицинской организации	60	12	24	24	36
2.3.	Управление деятельностью медицинского персонала со средним профессиональным образованием медицинской организации	24	12	6	6	36
2.4.	Организация планово-экономической и финансовой деятельности медицинской организации	78	18	24	36	36
2.5.	Основы страховой медицины	12	2	4	6	6
2.6.	Медицинская экспертиза	6	2	4	0	6
Итоговая аттестация (Экзамен)		4	0	0	4	0
ВСЕГО		288	78	100	110	180

3.4. Распределение лекций по модулям

№ п/п	Наименование тем лекций	Объем в АЧ	модуль
1	<i>Система и политика здравоохранения в Российской Федерации</i>	2	1
2	<i>Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Ответственность за правонарушения</i>	2	1
3	<i>Теория и философия сестринского дела</i>	2	1
4	<i>Медицинская этика и деонтология</i>	2	1

5	<i>Доврачебная помощь при экстремальных воздействиях и состояниях</i>	2	1
6	<i>Основы сердечно-легочной реанимации</i>	2	1
7	<i>Инфекционная безопасность и инфекционный контроль</i>	2	1
8	Организация деятельности структурного подразделения медицинской организации	18	2
9	Управление структурным подразделением медицинской организации	12	2
10	Управление деятельностью медицинского персонала со средним профессиональным образованием медицинской организации	12	2
11	Организация планово-экономической и финансовой деятельности медицинской организации	18	2
12	Основы страховой медицины	2	2
13	Медицинская экспертиза	2	2
ИТОГО:		78	

3.5. Распределение тем практических занятий по модулям

№ п/п	Наименование тем практик	объем в АЧ	модуль
1	Круглый стол «Система и политика здравоохранения в Российской Федерации»	2	1
2	Практикум: анализ нормативно-правовой базы в СПС «КонсультантПлюс»	6	1
3	Практикум: Взаимоотношения между средним медицинским персоналом и пациентом.	2	1
4	Практикум: Доврачебная помощь при экстремальных воздействиях и состояниях	6	1
5	Практикум: сердечно-легочной реанимации	6	1
6	Практикум: Организация деятельности структурного подразделения медицинской организации	12	2
7	Практикум: Управление структурным подразделением медицинской организации	24	2
8	Практикум: Управление деятельностью медицинского персонала со средним профессиональным образованием медицинской организации	6	2
9	Практикум: Организация планово-экономической и финансовой деятельности медицинской организации	36	2
10	Практикум: Основы страховой медицины	6	2
Итоговая аттестация		4	
ИТОГО:		110	

3.6. Распределение тем семинаров по модулям

№ п/п	Наименование тем семинаров	объем в АЧ	модуль
1	Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Ответственность за правонарушения	2	1
2	Модели сестринского дела. Сестринский процесс.	2	1
3	Взаимоотношения между средним медицинским персоналом и пациентом.	2	1
4	Доврачебная помощь при экстремальных воздействиях и состояниях	2	1
5	Основы сердечно-легочной реанимации	2	1
6	Инфекционная безопасность и инфекционный контроль	2	1
7	Дезинфекция и стерилизация	2	1
8	Организация деятельности структурного подразделения медицинской организации	24	2
9	Управление структурным подразделением медицинской организации	24	2
10	Управление деятельностью медицинского персонала со средним профессиональным образованием медицинской организации	6	2
11	Организация планово-экономической и финансовой деятельности медицинской организации	24	2
12	Основы страховой медицины	4	2
13	Медицинская экспертиза	4	2
ИТОГО:		100	

3.7. Самостоятельная работа слушателя

Учебный процесс с применением ДОТ основывается на самостоятельной работе слушателей. Для обеспечения процесса обучения с применением ДОТ используются учебные материалы в электронном формате. Самостоятельная работа обучающихся является необходимым условием успешного освоения материала.

Самостоятельная работа ведется слушателем на образовательном портале.

В качестве дополнительного вида подготовки, направленного на достижение необходимых компетенций, слушателям так же рекомендуется посещать научно-практических конференций и иные дополнительные учебные мероприятия по тематике изучаемого модуля, вести подготовку к участию в занятиях в интерактивной форме.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

4.1. Основная литература

1. Экономика здравоохранения / Учебное пособие для самостоятельной работы студентов, специальности 040600 - «Сестринское дело». – Ставрополь: Изд-во СГМА, – 2007. – 128 с.
2. Осипова В.Л. Дезинфекция: учебное пособие. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2011. – 136 с.: ил.
3. Актуальные вопросы этики и деонтологии в медицине на современном этапе: учебное пособие для системы высшего профессионального образования – Иваново, 2014. – 85с.
4. Камынина Н.Н. Менеджмент и лидерство [Электронный ресурс] учебник / Камынина Н.Н., Островская И.В., Пьяных А.В. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2012.
5. Курс лекций по медицинской психологии: Учебное пособие / В.В. Васильев. – Ижевск, 2013. – 133 с.
6. Цыганова О.А., Ившин И.В. Медицинское страхование: учебное пособие. – Архангельск: Издательство Северного государственного университета, 2010. – 257 с.
7. Медицинская и санитарная микробиология: учеб.пособие / А.Г. Песнякевич. Минск, 2017. – 231с.
8. Общий уход за пациентами: учебное пособие/ Е.П. Зайцева [и др.]; под ред. Н.Г. Петровой. — СПб.: СпецЛит, 2013. — 231 с.: ил.
9. Осипова В.Л. Внутрибольничная инфекция: учеб. пособие / В.Л. Осипова - 2-е изд., испр. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 240 с.
10. Воробьева Л.В. Медицинское право: учебное пособие / Л.В. Воробьева. – Тамбов: Изд-во ГОУВПО ТГТУ, 2010. – 80 с. – 100 экз.
11. Борисов Ю.Ю. Теория сестринского дела. Учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело. - Краснодар, 2014. – 121 с.
12. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (ТК РФ)
13. Цыганова О.А., Ившин И.В. Медицинское страхование: учебное пособие. Архангельск: Издательство Северного государственного университета, 2010 – 257 с.

4.2. Дополнительная литература

1. Бейр П., Майерс Ю. Теория и практика сестринского дела в контексте здоровья взрослого человека/ Под ред. С.В. Лапик. Пер с англ. – М., 2001. – 286 с.
2. Обуховец Т.П. Сестринское дело в терапии с курсом первичной медицинской помощи: Практикум. – Ростов-н-Дону: «Феникс», 2004. – 484 с.
3. Теория концептуальной модели сестринского дела: Учеб. пособие: пер. с англ./Под ред. Г.М. Перфильевой. – М.: ГЭОТАРМЕД, 2001. – 386 с.
4. Сестринское дело при инфекционных болезнях с курсом ВИЧ-инфекции и эпидемиологии: учеб. для студентов образоват. учреждений сред. проф. образования, обучающихся по специальности «Сестринское дело» 060109.51 по дисциплине «Сестринское дело при инфекционных болезнях с курсом ВИЧ-инфекции и эпидемиологии» / Т.В. Антонова, М.М. Антонов, В.Б. Барановская, Д.А. Лиознов. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2011. – 416 с.: ил.
5. Мухина С.А., Тарновская И.И. Практическое руководство к предмету «Основы сестринского дела». Учебное пособие. - М.: Родник, 2002. - 352 с.
6. Этика деловых отношений: Учебник / В.К. Борисов, Е.М. Панина, М.И. Панов и

др. - М.: ил. форум: инфра-м, 2013. - 176 с.

7. Морозов М.А. Основы первой медицинской помощи: учебное пособие / М.А. Морозов. — 2-е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург: СпецЛит, 2017. — 335 с.: ил.

8. Введение в биоэтику [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.Я. Иванюшкин, В.И. Игнатъев, Р.В. Коротких, И.В. Силуянова, И.Д. Тищенко, Б.Г. Юдин, Г.И. Червонской, Б.Г. Юдин, И.Д. Тищенко, В.Г. Борзенков, Ю.Ф. Поляков - М.: Прогресс-Традиция, 2017. - 384 с.

14. Чумаков Н.А. Безопасность жизнедеятельности. Медицина катастроф. Учебное пособие. – СПб.: Издательство ИП «Стратегия будущего», 2006.- 247с.

15. Шестопадов Н.В., Пантелеева Л.Г., Соколова Н.Ф., Абрамова И.М., Лукичев С.П. Федеральные клинические рекомендации по выбору химических средств дезинфекции и стерилизации для использования в медицинских организациях – М., 2015. – 67с.

16. Оказание неотложной терапевтической помощи населению в чрезвычайных ситуациях: уч. пос. для студентов/ В.Т. Кайбышев, Р.Н. Кильдебекова, А.Л. Федотов, Р.Ф. Саяхов – Уфа: Изд-во ГБОУ ВПО БГМУ Минздрава России, 2014. – 126с.

Периодические издания:

1. Волжанин П.В. Некоторые аспекты дежурства медицинских работников [Текст] / П.В. Волжанин // Менеджер здравоохранения. - 2015. - № 7. - С. 54-59

2. Горобчук С.В. Анализ законодательной базы медицинской регистратуры медицинских организаций РФ [Текст] / С.В. Горобчук, И.И. Уткина, С.Г. Конюхова // Медсестра. - 2015. - № 4. - С. 31-37; № 5. - С. 27-35

3. Еремцова И.А. Роль локальных нормативных актов по реализации прав пациентов в профессиональной деятельности средних медицинских работников [Текст] / И.А. Еремцова, Е.К. Баклушина // Медицинская сестра. - 2015. - № 3. - С. 48-52

4. Захаров Л.А. О некоторых организационных вопросах направления граждан в бюро медико-социальной экспертизы [Текст] / Л.А. Захаров // Медицинская статистика и оргметодработ в учреждениях здравоохранения. - 2015. - № 6. - С. 56-57

5. Иванов В.И. Основные направления стратегической реформы уголовно-правовой базы реализации Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации до 2020 года [Текст] / В.И. Иванов // Наркология. - 2015. - № 4. - С. 11-13

6. Медицинское право в вопросах и ответах [Текст] // Старшая медицинская сестра. - 2015. - № 4. - С. 40-41

7. Методические рекомендации о возмещении страховой медицинской организации ущерба, причиненного застрахованному лицу в связи с неиспользованием или ненадлежащим исполнением ею обязанностей по организации предоставления медицинской помощи [Текст] // Медицинская статистика и оргметодработ в учреждениях здравоохранения. - 2015. - № 8. - С. 75-78

8. Милушин М.И. Что не учли в приказе [Текст] / М.И. Милушин // Старшая медицинская сестра. - 2015. - № 3. - С. 43-44

9. Николаева Е.В. Медико-социальная экспертиза: реорганизация и нормативная база [Текст] / Е.В. Николаева // Экономист лечебного учреждения. - 2015. - № 7. - С. 51-62

10. Павлова Ю.В. Особенности защиты сведений, составляющих врачебную тайну, после смерти пациента [Текст] / Ю.В. Павлова // Заместитель главного врача:

лечебная работа и медицинская экспертиза. - 2015. - № 7. - С. 80-86

11. Правовые вопросы — опыт медицинских сестер: о включении периодов работы в специальный стаж и назначении досрочной трудовой пенсии [Текст] // Медсестра. - 2015. - № 4. - С. 44-47

12. Сергеев Ю.Д. Проблема ненадлежащего врачевания — в центре внимания профессионального сообщества [Текст] / Ю.Д. Сергеев, Ю.В. Павлова, Н.А. Каменская // Медицинское право. - 2014. - № 6. - С. 9-13

13. Сергеев Ю.Д. Экспертно-правовые аспекты ненадлежащего оказания медицинской помощи [Текст] / Ю.Д. Сергеев, С.В. Ерофеев // Медицинское право. - 2014. - № 6. - С. 3-8

14. Старченко А.А. Поручения Президента России: обязательства медицинских страховщиков по действенной защите прав граждан в сфере здравоохранения [Текст] / А.А. Старченко // Менеджер здравоохранения. - 2015. - № 4. - С. 64-67

15. Тимофеев И.В. Качество медицинской помощи — новая юридическая гарантия осуществления конституционного права каждого на медицинскую помощь в субъектах Российской Федерации [Текст] / И.В. Тимофеев // Медицинское право. - 2014. - № 6. - С. 16-21

4.3. Нормативные и инструктивно-методические документы

1. Закон РФ «О защите прав потребителя» № 2300-1 от 07.02.1992 г.: Глава III. Защита прав потребителей при выполнении работ (оказании услуг): статья 28. Последствия нарушения исполнителем сроков выполнения работ (оказания услуг); статья 29. Права потребителя при обнаружении недостатков выполненной работы (оказанной услуги)

2. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ)

3. Приказ Минздрава России от 29.04.1997 г. № 126 «Об организации работы по охране труда в органах управления, учреждениях, организациях и на предприятиях системы Минздрава России»

4. Приказ Минздрава России от 05.06.1998 г. № 186 «О повышении квалификации специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием» в части реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации»

5. Инструктивное письмо Минобразования РФ от 21.11.2000 г. № 35-52-172ин/35-29 «О направлении Рекомендаций по итоговой государственной аттестации слушателей образовательных учреждений дополнительного профессионального образования»

6. Федеральный закон от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ (ред. от 29.07.2018 г.) «О физической культуре и спорте в Российской Федерации». Принят Государственной Думой 16.11.2007 г. Одобрен Советом Федерации 23.11.2007 г.

7. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 16.04.2008 г. № 176н «О Номенклатуре специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации»

8. Программа развития сестринского дела в Российской Федерации на 2010-2020 годы. Минздрава

9. Приказ Минздравсоцразвития России от 23.07.2010 г. № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»

10. Закон РФ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» от 29.11.2010 г. № 326-ФЗ. Принят Государственной Думой 19.11.2010. Одобрен Советом Федерации 24.11.2010

11. Федеральный закон Российской Федерации от 21.11.2011 г. №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации». Принят Государственной Думой 01.11.2011. Одобрен Советом Федерации 09.11.2011 г.

12. Приказ Министерства здравоохранения РФ № 66н от 03 августа 2012 г. «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях»

13. Приказ Минздрава России от 29.11.2012 г. № 982н «Об утверждении условий и порядка выдачи сертификата специалиста медицинским и фармацевтическим работникам, формы и технических требований сертификата специалиста»

14. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Принят Государственной Думой 21.12.2012. Одобрен Советом Федерации 26.12.2012.

15. Приказ Минздрава России от 20.12.2012 г. № 1183н «Об утверждении Номенклатуры должностей медицинских работников и фармацевтических работников»

16. Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»

17. Письмо Минобрнауки России от 02.09.2013 г. № АК – 1879/06 «Руководителям образовательных учреждений высшего и дополнительного профессионального образования» «О документах о квалификации»

18. Постановление Правительства РФ от 28.10.2013 г. № 966 (ред. от 18 января 2018 г.) «О лицензировании образовательной деятельности» (вместе с «Положением о лицензировании образовательной деятельности»)

19. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 г. №1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»

20. Приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 г. № 502 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело»

21. Приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 г. № 514 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело»

22. Приказ Минобрнауки России от 11.08.2014 г. № 969 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.02 Акушерское дело»

23. Письмо Минздрава России от 27 февраля 2014 г. № 16-2/2022516 «Руководителям образовательных учреждений высшего и дополнительного профессионального образования» «О направлении письма Минобрнауки России от 21 февраля 2014 г. № АК – 315/06 «О направлении рекомендаций»

24. Письмо Минздрава России от 15 июня 2015 г. № 16-2/10/2-2905 «Об осуществлении медицинской деятельности и фармацевтической деятельности гражданами, проживавшими до 18 марта 2014 г. на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя»

25. Приказ Минздрава России от 10.02.2016 г. № 83н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием»

26. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 27.06.2016 г. № 419н «Об утверждении Порядка допуска лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях среднего медицинского или среднего фармацевтического персонала»

4.4. Электронные образовательные ресурсы

№ п/п	Наименование и краткая характеристика электронных образовательных и информационных ресурсов (электронных изданий и информационных баз данных)	Количество экземпляров, точек доступа
1	2	3
1	http://muvmed/ - сайт АНО ВО «МУВМ»	Удаленный доступ
2	http://sdo.muvmed.ru/ - Единый профессиональный образовательный портал АНО ВО «МУВМ»	Удаленный доступ
3	http://www.medscape.com Веб ресурс для врачей и других специалистов в области здравоохранения	Удаленный доступ
4	http://elibrary.ru - научная электронная библиотека	Удаленный доступ
5	http://www.consultant.ru - Официальный сайт системы КонсультантПлюс	Удаленный доступ
6	http://www.medsestre.ru/ - Интернет сайт Ассоциации Медицинских сестер России	Удаленный доступ
7	http://nursemanager.ru/ - Интернет сайт Ассоциации специалистов с высшим сестринским образованием	Удаленный доступ
8	http://www.rosminzdrav.ru/ - Интернет сайт Министерства здравоохранения РФ	Удаленный доступ

5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ, МЕТОДЫ ОЦЕНКИ (КОНТРОЛЯ) И СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ

В рамках изучения программы проводится промежуточный и итоговый контроль знаний и навыков слушателей.

5.1. Промежуточный контроль знаний (ПК)

Промежуточный контроль знаний проводится преподавателем в рамках каждого модуля за счет времени, выделенного на практическую подготовку. Продолжительность ПК - 1 акад. час на каждый модуль. Результату ПК фиксируются преподавателем в журнале посещаемости.

Методы контроля: демонстрация практических навыков, контрольные вопросы.

Методика оценки качества обучения при проведении текущего контроля знаний, перечень оценочных средств, а также эталоны ответов к оценочным средствам содержатся в Фонде оценочных средств к образовательным программам ДПО «Управление и экономика в здравоохранении».

В случае неудовлетворительного освоения модуля слушатель для получения допуска к итоговой аттестации к сроку и в порядке, установленном внутренними документами АПО ВО «МУВМ» должен повторно пройти текущий контроль знаний по данному модулю.

5.2. Итоговая аттестация

Обучение по настоящей Программе завершается итоговой аттестацией.

Обучающийся допускается к итоговой аттестации после успешного освоения модулей.

Целью итоговой аттестации является определение практической и теоретической подготовленности слушателей к выполнению профессиональных задач.

Итоговая аттестация по программе профессиональной переподготовки «Управление и экономика в здравоохранении» осуществляется посредством проведения экзамена и должна выявлять теоретическую и практическую подготовку слушателя в соответствии с содержанием образовательной программы дополнительного профессионального образования.

Продолжительность ИА – 4 академических часа.

В ходе проведения экзамена членами аттестационной комиссии оцениваются знания и умения, приобретенные обучающимся в ходе освоения программы и необходимые для выполнения нового вида профессиональной деятельности.

Методы итогового контроля знаний: тестирование, оценка практических знаний, собеседование по контрольным вопросам (билетам).

Программа итоговой аттестации (дате - ИА) включает два этапа:

Первый этап. Межмодульное тестирование

Тестирование проводится в пределах объема знаний, умений и навыков, установленных рабочей программой профессиональной переподготовки «Управление и экономика в здравоохранении».

Банк тестовых заданий ежегодно обновляется и утверждается в установленном порядке.

Слушателям предлагается ответить на 100 заданий в тестовой форме течение

астрономического часа. Результаты тестирования оформляются в виде протокола.

Примеры тестовых заданий для итоговой аттестации – Приложение 1.

Второй этап. Собеседование по контрольным вопросам (билетам)

Пример экзаменационного билета – Приложение 2.

Общая оценка за экзамен выставляется по совокупности всех этапов с занесением в экзаменационный протокол.

Методика оценки качества обучения при проведении итоговой аттестации, перечень оценочных средств, а также эталоны ответов к оценочным средствам содержится в Фонде оценочных средств к образовательным программам ДПО «Управление и экономика в здравоохранении».

Лица, освоившие профессиональную образовательную программу профессиональной переподготовки «Управление и экономика в здравоохранении» и успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают диплом о профессиональной переподготовке с приложением.

Инструкция: выберите правильный ответ:

1. К работе в условиях, отклоняющихся от нормальных, можно отнести:

- А. работу в неблагоприятных климатических условиях;
- Б. постоянную работу с вредными и опасными веществами;
- В. работу в ночное время;
- Г. работу руководителя структурного подразделения.

2. За работу в условиях с опасными для здоровья и особо тяжелыми условиями труда устанавливаются:

- А. стимулирующие выплаты;
- Б. компенсационные выплаты;
- В. надбавки к должностному окладу;
- Г. повышение окладов.

3. Субъектом управления в медицинской организации может выступать:

- А. пациент;
- Б. родственники пациента;
- В. старшая медицинская сестра отделения;
- Г. сестра-хозяйка.

4. В процессе управления управляющее воздействие может быть реализовано в виде:

- А. приказа, распоряжения, указания;
- Б. пожеланий, советов руководителя;
- В. отчета, мотивации;
- Г. результатов контроля.

5. Совершенствование деятельности медицинской организации в целом - это задача:

- А. стратегического уровня управления;
- Б. оперативного уровня управления;
- В. тактического уровня управления;
- Г. ни одного уровня управления.

Приложение 1: Пример экзаменационного билета для итоговой аттестации



Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Международный Университет Восстановительной Медицины»
(АНО ВО «МУВМ»)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНО ВО «МУВМ»
И.А. Бокова
«___» _____ 201__ г.

Экзаменационный билет № _____

1. Концепция развития здравоохранения РФ на 2010 – 2020 годы.
2. Система управления качеством сестринской помощи.
3. Технологии простых медицинских услуг.

Должность, структурное
подразделение

(подпись)

(Расшифровка подписи)